

CHAMADA Nº 004/2023 – PPGE

CHAMADA PARA SOLICITAÇÃO DE
RECURSO FINANCEIRO PARA DISCENTES
DO PPGE

O PPGE Unicentro dispõe de recursos financeiros para auxílio discente com a finalidade de participarem de eventos ou realizarem trabalho de campo. O valor do saldo é de R\$ 10.280,60 (dez mil e duzentos e oitenta reais e sessenta centavos).

Os pedidos são limitados a 1 (um) por discente, de mestrado no valor máximo de R\$ 601,80 (seiscentos e um real e oitenta centavos) e de doutorado no valor máximo de 902,70 (novecentos e dois reais e setenta centavos).

Os pedidos serão acolhidos exclusivamente mediante protocolo até o dia 30 de novembro de 2023 e serão atendidos na ordem em que chegarem até esgotarem-se os recursos.

Em caso de dúvidas, escrever para: ppge@unicentro.br

1. DAS CONDIÇÕES DE ELEGIBILIDADE

Estar em acordo com a IN 009/2013 PPGE/UNICENTRO.

2. DAS MODALIDADES DE SOLICITAÇÃO E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

As solicitações poderão ocorrer por meio de duas modalidades:

2.1. Pagamento de auxílio financeiro para participação em evento: Neste caso, o pedido via protocolo online deverá ser instruído pelos seguintes documentos, que deverão ser inseridos como anexo no processo:

- I. Formulário de solicitação (anexo I deste edital);
- II. Comprovante de aceite do trabalho;
- III. Trabalho a ser apresentado.

2.2. Pagamento de auxílio financeiro para trabalho de campo: Neste caso, o pedido via protocolo online deverá ser instruído pelo seguinte documento que deverá ser inserido como anexo no processo:

- I. Formulário de solicitação (anexo II deste edital).

CHAMADA Nº 004/2023 – PPGE

3. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS:

A prestação de contas em relação ao uso dos recursos deverá ser feita da seguinte maneira:

3.1. Da modalidade pagamento de auxílio financeiro para participação em evento:

Depois de participar do evento, no prazo máximo de 30 dias, o/a estudante ou o/a docente deverá enviar à secretaria do PPGE, que anexará aos processos, os seguintes documentos:

- I. Comprovante de despesas, que podem incluir recibos e/ou notas fiscais de refeição, abastecimento de combustíveis e/ou hospedagem.
- II. Comprovante de apresentação do trabalho.

3.2. Da modalidade pagamento de auxílio financeiro para trabalho de campo: Depois de realizar a saída de campo, no prazo máximo de 3 dias, o/a estudante ou o/a docente deverá enviar à secretaria do PPGE, que anexará aos processos, os seguintes documentos:

- I. Relatório de trabalho de campo (anexo III deste edital);
- II. Comprovante de despesas, que podem incluir recibos e/ou notas fiscais de refeição, abastecimento de combustíveis e/ou hospedagem.
- III. Documento que comprove a realização do campo, que poderá ser cópia de e-mail ou carta que manifeste o aceite de participação pela instituição que receberá o pesquisador, ou atestado de realização do trabalho de campo elaborado pelo(a) orientador(a) da pesquisa.

DÊ CIÊNCIA.

PUBLIQUE-SE.

Irati – Guarapuava, 09 de agosto de 2023.

CHAMADA Nº 04/2023 – PPGE

ANEXO I. FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO – Participação em evento

Docente () Discente ()

SOLICITANTE:		
Solicito à Coordenação do Programa de Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> em Educação, os recursos abaixo discriminados para participação em evento de natureza acadêmica, respeitando o estabelecido pelo CHAMADA Nº 04/2023 - PPGE-UNICENTRO ; e DECLARO estar ciente da:		
1. Da necessidade de envio ou aprovação de trabalho no evento;		
2. De que os recursos autorizados somente poderão ser gastos em pagamento de inscrição em eventos nacionais e internacionais;		
3. De que ao término do evento, no prazo de 30 dias, terei que entregar cópia do certificado de participação e/ou comprovante de publicação e/ou apresentação no evento à Secretaria do PPGE, a fim de que seja anexado ao Protocolo Online da solicitação.		
Orientador(a) (se for o caso):		
Linha de pesquisa:		
Dados do evento:		
Título do trabalho:		
Autoria:		
Site do evento:		
Entidade promotora:		
Local (e país, se for o caso):		
Data de início e término do evento:		
O trabalho é relacionado ao projeto de Mestrado ou Doutorado? SIM () NÃO ()		
Valor solicitado: R\$		
Dados Bancários		
RG:	CPF:	PIS:
Banco:	Cidade:	
Agência:	Nº da C/C:	
_____, de ____ / ____ /20____.		
_____ Assinatura do(a) solicitante	_____ Assinatura do(a) Orientador(a)	

CHAMADA Nº 04/2023 – PPGE

ANEXO II. FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO – Trabalho de Campo
Docente () Discente ()

SOLICITANTE:

Solicito à Coordenação do Programa de Pós-Graduação stricto sensu em Educação, os recursos abaixo discriminados para o custeio de trabalho de campo relacionado à dissertação ou tese, respeitando o estabelecido pelo **CHAMADA Nº 04/2023 - PPGE-UNICENTRO**; e DECLARO estar ciente:

De que os recursos autorizados somente poderão ser gastos para o custeio de despesas relacionadas ao trabalho de campo;

De que ao término do trabalho de campo, no prazo de 3 dias, terei que entregar à Secretaria do Programa os documentos referentes à prestação de contas, conforme **CHAMADA Nº 04/2023 - PPGE-UNICENTRO**.

Valor do desembolso previsto ou realizado para o trabalho de campo:

Descrição da despesa	Valor
	R\$:
	R\$:
TOTAL	R\$:

Dados Bancários

RG:	CPF:	PIS:
Banco:	Cidade:	
Agência:	Nº da C/C:	

Justificativa do Trabalho de Campo

--

, de//20.

Assinatura do(a) discente.

Assinatura do(a) Orientador(a).

CHAMADA Nº 04/2023 – PPGE

ANEXO III. RELATÓRIO DE TRABALHO
DE CAMPO

Dados do Beneficiado
Nome
Programa de Pós-Graduação:
Orientador(a):

Dados Trabalho de Campo
Local e data da atividade:
Objetivos da atividade:

Síntese dos resultados obtidos

_____, de ____ / ____ /20____.

Assinatura do(a) discente.

Assinatura do(a) Orientador(a)