

**EDITAL Nº 173/2026-DIRCOAV/UNICENTRO
DIVULGAÇÃO DO GABARITO PROVISÓRIO**

O Diretor de Concursos e Avaliação da Universidade Estadual do Centro-Oeste, UNICENTRO, no uso de suas atribuições e considerando o contido nas Resoluções nº 312-GR/UNICENTRO, de 31 de julho de 2026; nos Editais nº 132-Dircoav/UNICENTRO, de 12 de agosto de 2026, nº 141-Dircoav/UNICENTRO, de 21 de agosto de 2026, nº 147-Dircoav/UNICENTRO, de 28 de agosto de 2026, nº 153-Dircoav/UNICENTRO, de 4 de setembro de 2026, nº 154-Dircoav/UNICENTRO, de 4 de setembro de 2026, nº 161-Dircoav/UNICENTRO, de 15 de setembro de 2026, nº 167-Dircoav/UNICENTRO, de 21 de setembro de 2026, e nº 170-Dircoav/UNICENTRO, de 25 de setembro de 2026:

1. DIVULGA abaixo o Gabarito Provisório da prova objetiva do Teste Seletivo para Admissão de Agentes Universitários de Execução, realizada no dia 27 de setembro de 2026.

1.1. Os candidatos podem protocolar pedido de revisão de questões da referida prova nos dias **29 e 30 de setembro de 2026**, via Protocolo Digital (<https://www3.unicentro.br/protocolo>), seguindo os procedimentos abaixo relacionados:

I – Acessar a página www.unicentro.br/protocolo, clicar no botão “Fazer Solicitação”, digitar as “Informações pessoais” nos campos próprios e clicar no botão “Próximo”;

II – Na guia “Processo”, escolher como “Tipo de Processo” a opção: “APRESENTA RECURSO”, digitar no campo Solicitação: “Teste Seletivo - Edital 132/2026-Dircoav: recurso contra gabarito provisório da prova objetiva” e clicar no botão “Próximo”;

III – Na guia “Anexos”, digitar o título de cada arquivo a ser anexado, clicar no botão “Escolher arquivo” e, depois de escolhido o arquivo (formulário de recurso e documentos pertinentes), clicar no botão “Enviar”, repetindo o processo para todos os arquivos digitalizados em PDF a serem anexados;

IV – **Depois de anexados todos os arquivos, clicar em “Protocolar”**. É importantíssimo finalizar dessa forma para que a sua documentação seja recebida adequadamente pela Universidade;

V – Se necessário, dividir os arquivos PDF em partes sempre menores que 10MB, pois o Protocolo Digital não aceita arquivos maiores que este tamanho.

2. A Diretoria de Concursos e Avaliação permanece à disposição por meio dos canais de comunicação, respondendo as dúvidas dos candidatos:

a) e-mail dircoav@unicentro.br;

b) Whatsapp: (42) 36211084 (Guarapuava) e (42) 34213069 (Irati);

c) Telefones: (42) 36211047 (Guarapuava), (42) 36211084 (Guarapuava) e (42) 34213069 (Irati).

Gabarito Provisório da Prova Objetiva para a Função de Técnico Administrativo																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
C	B	D	D	D	B	B	D	B	D	C	D	B	A	C	A	B	C	B	B
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
D	A	C	C	C	B	B	A	C	A	B	C	D	B	B	D	A	B	B	C

Publique-se.

Guarapuava, 28 de setembro de 2026.

Manoel Carlos Ferreira da Silva,
Diretor de Concursos e Avaliação.