Comunicado 02 - DIRFIN

A Diretoria de Contabilidade e Finanças, Dirfin, comunica aos usuários e aprovadores de Pedidos de Empenhos e Diárias no SGU FINANCEIRO/WEB, *que muitos pedidos estão ficando retidos no sistema sem a devida APROVAÇÃO* das chefias das unidades requisitantes.

Entende-se por Chefia das Unidades Requisitantes: Pró-reitores, Diretores, Coordenadores, Diretores de Setores, Chefias de Departamentos, Diretores de Campi e órgãos equivalentes.

Se porventura os pedidos continuarem sem aprovação dos titulares dessas unidades, os mesmos perderão a sua eficácia, recaindo a responsabilidade pelos danos e prejuízos do processo à chefia da unidade requisitante, que não observou o disposto no manual de procedimentos e nos informativos publicados pela área financeira.

Cabe aos usuários observarem no ambiente de concessão de diárias a lista de aprovadores de suas unidades, e informá-los dos pedidos pendentes de aprovação.

Reiteramos que:

a) a aprovação de pedidos de empenhos e pedidos de diárias, bem como a aprovação de relatórios de viagens ocorrerá, no endereço eletrônico. http://sguweb.unicentro.br;

b) a assinatura e tramitação de pedidos de empenhos, pedidos de diárias e relatórios de viagens, ocorrerá, *exclusivamente, de forma eletrônica*;

c) A impressão de pedidos de empenhos, diárias e relatórios de viagens esta **DISPENSADA.**

d) O Manual de Procedimentos para solicitação de diárias e demais informativos encontram-se, disponíveis no endereço http://www2.unicentro.br/proaf.

Maiores informações e esclarecimentos poderão ser obtidos nas Unidades de Apoio Administrativo dos Campi Universitários, conforme abaixo, e ainda, na Divisão de Execução e Controle Orçamentário – DIECOR/DIRFIN – Ramal 1076.

- Divisão Administrativa do Campus Santa Cruz Ramal - 1370
- Divisão Administrativa do Campus CEDETEG Ramal - 8334
- Divisão Administrativa do Campus Irati Ramal - 3057

Guarapuava, 06 de agosto de 2015.

Leomar Vornes
Diretor de Contabilidade e Finanças